



Kurzanleitung

ZOLL GUT.

ALLES GUT!



Nach dem Erhalt der E-Mail mit dem Anmelde-Link, klicken Sie bitte darauf. Sie erhalten nun folgenden Bildschirm:

Bitte melden Sie sich an für 'FCZS'

Test Training ⊞

[Wenden Sie sich an den Organisator](#)

Apr Do, 30. Apr 2020
12:00 - 13:00 MESZ

Do Zeitzone ändern

* Vorname * Nachname ^{* Pflichtfeld}

* E-Mail-Adresse

Durch Klicken auf diese Schaltfläche übermitteln Sie Ihre Angaben an den Schulungsorganisator, damit dieser sich mit Ihnen bezüglich dieser Veranstaltung und anderer Serviceleistungen in Verbindung setzen kann.

ANMELDEN

© 2019 LogMeIn, Inc. Alle Rechte vorbehalten.
Lesen Sie die [GoToTraining-Datenschutzerklärung](#).

Der Schutz Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrer Anmelde-daten wird von GoToTraining sehr ernst genommen. GoToTraining wird diese Daten auf keinen Fall verkaufen oder vermieten.

Setzen Sie Ihren Vornamen, Namen und E-Mail-Adresse ein und bestätigen Sie mit „ANMELDEN“





Kurzanleitung



ZOLL GUT.

ALLES GUT!



Nach der Anmeldung erhalten Sie folgenden Bildschirm:

Sie haben sich angemeldet!

Eine Bestätigungs-E-Mail wurde an Sie gesendet.

[Wenden Sie sich an den Organisator](#)

Apr	FCZS
30	Do, 30. Apr 2020
Do	12:00 - 13:00 MESZ

ZUM KALENDER HINZUFÜGEN

Zur oben genannten Zeit, [An der Schulung teilnehmen](#).

Eine Bestätigungs-E-Mail mit Informationen über die Teilnahme an der Schulung wurde an Sie gesendet.

Haben Sie Fragen oder Anmerkungen? Wenden Sie sich an: info@messner-consulting.de.

Vor der Schulung



Sehen Sie bitte die Schulungsunterlagen durch
[Word 2016 Einfuehrung.docx](#) 25,9 MB

Ganz oben können Sie dem Schulungsleiter eine E-Mail schreiben. Es wird Ihre lokale E-Mail-Installation aufgerufen.

Sie können die Schulung auch Ihrem Kalender hinzufügen.

Durch Anklicken von „An der Schulung teilnehmen“, werden Sie in die Warteschleife gesetzt, bis der Schulungsleiter die Schulung startet.

Sollten Schulungsunterlagen zuvor bereitgestellt sein, haben Sie die Möglichkeit diese durch Anklicken herunter zu laden und zu öffnen.

Kurzanleitung



ZOLL GUT.

ALLES GUT!

Sie erhalten nun folgenden Bildschirm:



Wie möchten Sie heute an Ihrer Schulung teilnehmen?

In diesem Browser teilnehmen

Stellt Verbindungen schneller her und verfügt über alle gängigen Schulungsfunktionen.

Meine Auswahl merken

App herunterladen

Startet die vollständige App mit Extras wie Fernsteuerung.

Hier haben Sie die Auswahl eine App zu installieren oder Ihren Browser zu verwenden.

Wie empfehlen Ihnen hier die Browser Variante zu wählen, da nichts weiter installiert werden muß.

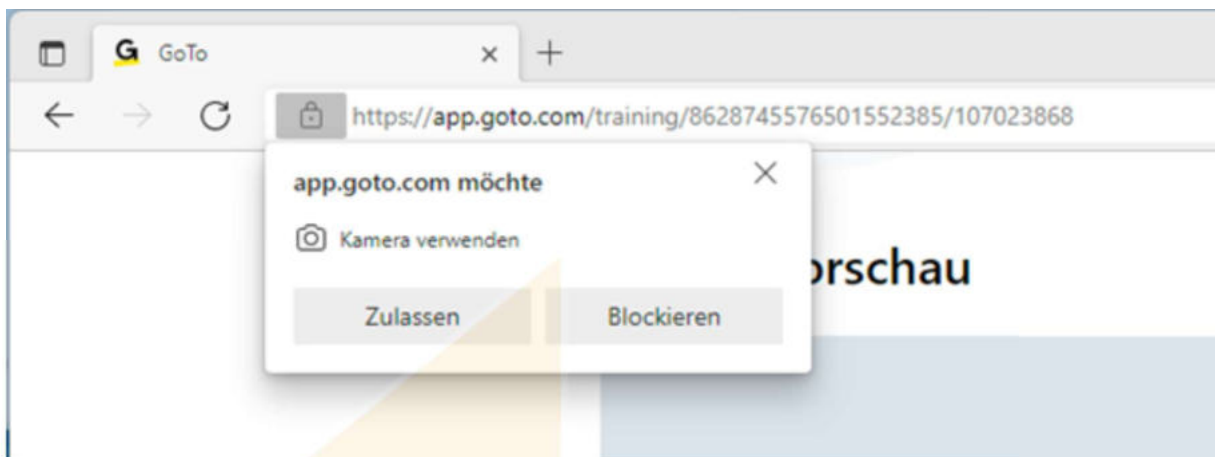
Kurzanleitung



ZOLL GUT.

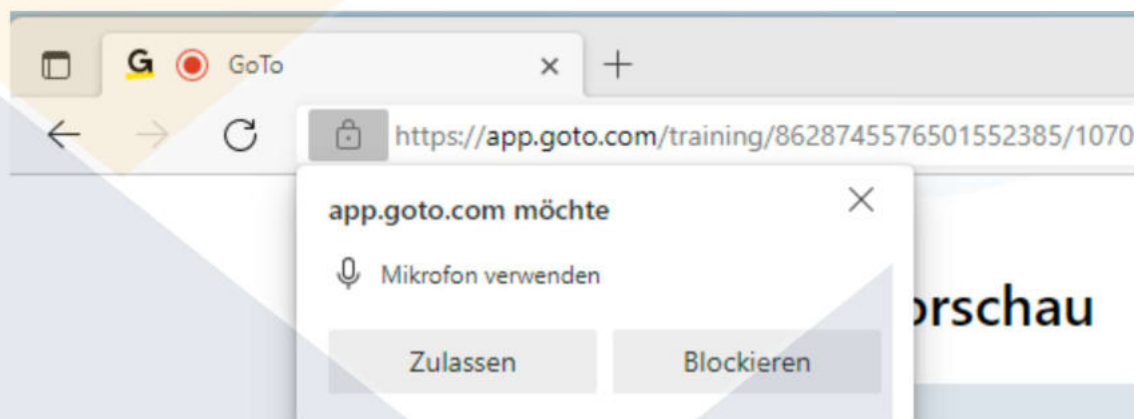
ALLES GUT!

Nach der Auswahl erhalten Sie eventuell noch zwei Hinweise zur Freischaltung von Kamera und Mikrofon.



Die Kamerafreigabe ist nicht zwingend erforderlich.

Das Mikrofon müssen Sie zulassen, um aktiv an der Schulung teil zu nehmen.

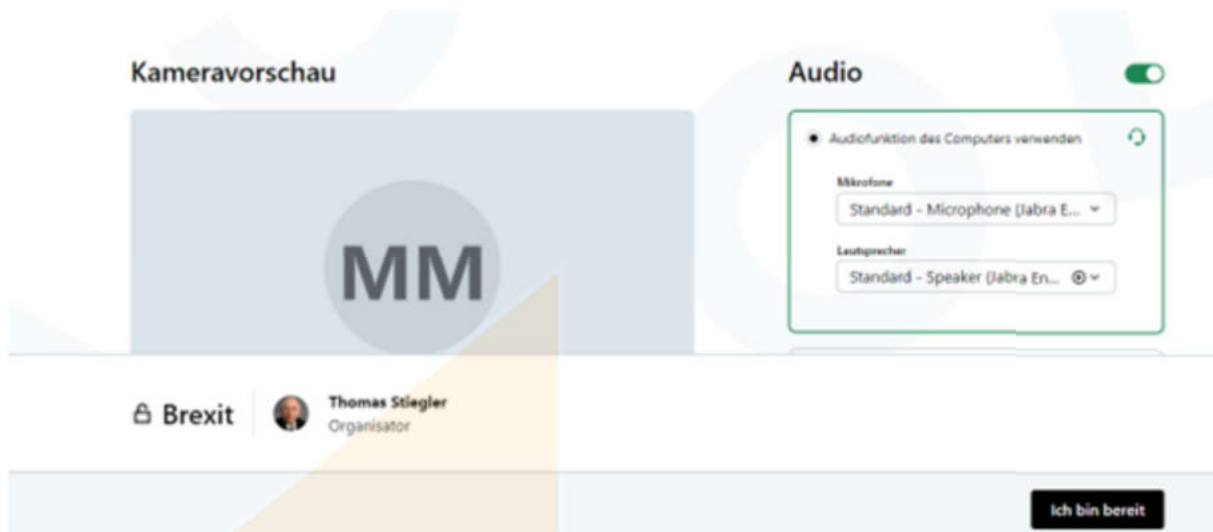




ZOLL GUT.

ALLES GUT!

Im nachfolgenden Fenster können Sie Ihre erkannten Geräte auswählen und mit „Ich bin bereit“ treten Sie der Schulung bei.



Kurzanleitung



ZOLL GUT.

ALLES GUT!



Nach dem Start der Schulung sehen Sie nun folgende Information:



[Computeraudiooptionen](#)

[Zum Telefonanruf wechseln](#)

[Ohne Audio](#)

Das Meeting beginnt, sobald der Organisator anwesend ist



Computer-Audio

Headset wird empfohlen

Sind Sie der Organisator oder ein Co-Organisator? [Jetzt anmelden](#)

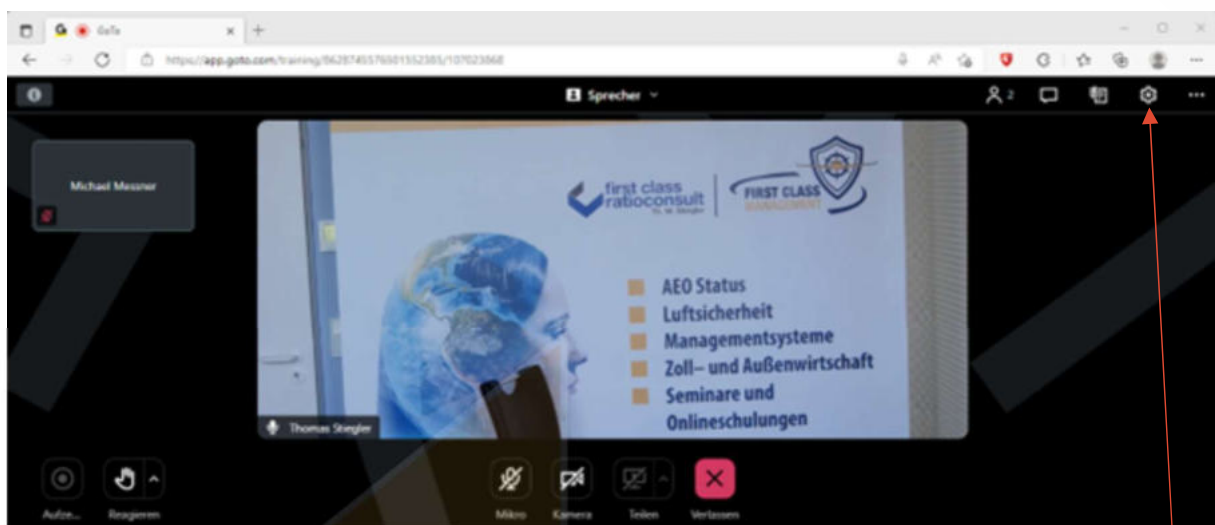
Deutsch ▾

Kurzanleitung



ZOLL GUT.

ALLES GUT!



Mit dem Handsymbol können Sie sich für eine Wortmeldung.
Mit dem Mikrophon Symbol schalten Sie Ihr Mikrophon ein.
Mit dem „X“ verlassen Sie die Schulung.

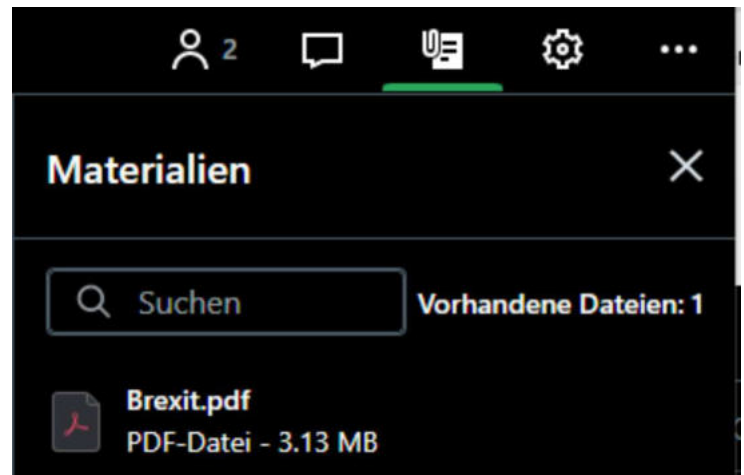
Mit dem Zahnrad-
sympol kommen
Sie in dieEinstellung



Kurzanleitung

ZOLL GUT.

ALLES GUT!



Mit dem Papier-Symbol und Büroklammer oben rechts, können Sie sich die Seminarunterlagen herunterladen.

Mit dem „X“ verlassen Sie die Schulung.

